



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUNARTO, S.Sos
Jabatan : Camat Singorojo

selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : DICO M.GANINDUTO, B.Sc.
Jabatan : Bupati Kendal

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendal , 31 Januari 2022

PIHAK KEDUA
BUPATI KENDAL

DICO M.GANINDUTO, B.Sc.

PIHAK PERTAMA
CAMAT SINGOROJO

SUNARTO, S.Sos.
NIP. 19690617 199803 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SKPD KECAMATAN SINGOROJO

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	4 jenis
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dalam setahun	12 bulan
		Jumlah bulan pemberian honor penanggung jawaban pengelola keuangan dan pejabat pengadaan barang jasa	12 bulan
		Jumlah alat listrik yang tersedia	35 buah
		Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dalam setahun	12 bulan
		Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman rapat serta minuman harian pegawai dalam setahun	12 bulan
		Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan pengandaan dalam setahun	12 bulan
		Jumlah bulan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundangan	12 bulan
		Jumlah bulan penyediaan BBM dan belanja perjalanan dinas dalam setahun	12 bulan
		Jumlah unit peralatan yang di beli	5 unit
		Jumlah Materai yang tersedia	250 lembar
		Jumlah bulan pentediaan tagihan telepon, listrik dan internet dalam setahun	12 bulan
		Jumlah Bulan Pemberian Honor Tenaga Administrasi dan Tenaga Kebersihan	12 bulan
		Jumlah kendaraan dinas bermotor yang dipelihara	19 unit
		Jumlah unit peralatan dan mesin yang dipelihara	10 unit
		Jumlah unit gedung dan bangunan yang dipelihara/ diperbaiki	4 unit
		Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor	8 unit
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah peserta sosialisasi tentang PATEN	52 orang
3.	Meningkatnya pengawasan internal, pembinaan, penyuluhan dan koordinasi di semua bidang	Jumlah dokumen perencanaan pembangunan desa dan kecamatan	13 dokumen
		Jumlah kegiatan rapat kerja wilayah PKK dan rapat pleno PKK dalam setahun	11 kegiatan
		jumlah orang yang mengikuti pelatihan	65 orang
		Jumlah pelatihan yang terlaksana	2 kegiatan

4.	Menurunnya Angka Kriminalitas Kecamatan	Jumlah bulan rapat koordinasi Forkompincam	12 bulan
5.	Menurunnya Angka Kriminalitas Kecamatan	Jumlah linmas desa yang dibina	78 orang
6.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan	Jumlah peserta terbina	65 orang
		Jumlah peserta terbina	52 orang

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.493.243.412	
2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	13.000.000	
3.	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	57.500.000	
4.	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	72.036.000	
5.	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	11.000.000	
6.	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	39.000.000	



Bupati Kendal

DICO M.GANINDUTO, B.Sc.



Kendal, 31 Januari 2022

Camat Singorojo

SUNARTO, S.Sos.

NIP. 19690617 199803 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 SEKRETARIS KECAMATAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TURYONO, SH
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUNARTO, S.Sos
Jabatan : Camat Singorojo

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendal , 31 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Camat Singorojo

SUNARTO, S.Sos.

NIP. 19690617 199803 1 006

PIHAK PERTAMA

Sekretaris Kecamatan

TURYONO, SH

NIP. 19660402 199003 1 015

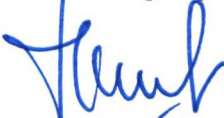
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIAT KECAMATAN

No	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	4 jenis
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dalam setahun	12 bulan
	2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah bulan pemberian honor penanggung jawaban pengelola keuangan dan pejabat pengadaan barang jasa	12 bulan
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah alat listrik yang tersedia	35 buah
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dalam setahun	12 bulan
	3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman rapat serta minuman harian pegawai dalam setahun	12 bulan
	4. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan dalam setahun	12 bulan
	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bulan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundangan	12 bulan
	6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah bulan penyediaan BBM dan belanja perjalanan dinas dalam setahun	12 bulan
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	1. Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit peralatan yang di beli	5 unit
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Materai yang tersedia	250 lembar
	2. Penyediaan Jasa Kumunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan pentediaan tagihan telepon, listrik dan internet dalam setahun	12 bulan
	3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Bulan Pemberian Honor Tenaga Administrasi dan Tenaga Kebersihan	12 bulan

	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas bermotor yang dipelihara	19 unit
	2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin yang dipelihara	10 unit
	3. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit gedung dan bangunan yang dipelihara/ diperbaiki	4 unit
	4. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor	8 unit

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	2.493.243.412	

Camat Singorojo



SUNARTO, S.Sos.

NIP. 19690617 199803 1 006

Kendal, 31 Januari 2022

Sekretaris Kecamatan



TURYONO, SH

NIP. 19660402 199003 1 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KASI PEMERINTAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROHADI, SH
Jabatan : Kasi Pemerintahan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUNARTO, S.Sos
Jabatan : Camat Singorojo

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendal , 31 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Camat Singorojo

SUNARTO, S.Sos.

NIP. 19690617 199803 1 006

PIHAK PERTAMA

Kasi Pemerintahan

ROHADI, SH

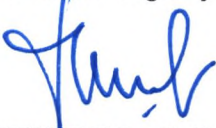
NIP. 19651023 198903 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKSI PEMERINTAHAN

No	Sub Kegiatan	Indikator	Target
1.	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah peserta terbina	65 orang
2.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah peserta terbina	52 orang

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26.000.000	
2.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	13.000.000	

Camat Singorojo



SUNARTO, S.Sos.

NIP. 19690617 199803 1 006

Kendal , 31 Januari 2022

Kasi Pemerintahan



ROHADI, SH

NIP. 19651023 198903 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROHADI, SH
Jabatan : Plt. Kasi Ketentraman dan Ketertiban

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUNARTO, S.Sos
Jabatan : Camat Singorojo

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendal , 31 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Camat Singorojo

SUNARTO, S.Sos.

NIP. 19690617 199803 1 006

PIHAK PERTAMA

Plt. Kasi Ketentraman dan Ketertiban

ROHADI, SH

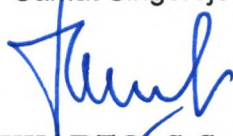
NIP. 19651023 198903 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

No	Sub Kegiatan	Indikator	Target Tahunan
1.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah bulan rapat koordinasi Forkompincam	12 bulan
2.	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah linmas desa yang dibina	78 orang

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	6.704.000	
2.	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	11.000.000	

Camat Singorojo



SUNARTO, S.Sos.

NIP. 19690617 199803 1 006

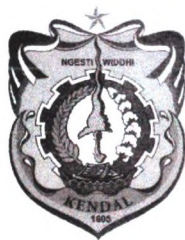
Kendal, 31 Januari 2022

Plt. Kasi Ketentraman dan Ketertiban



ROHADI, SH

NIP. 19651023 198903 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KASI PELAYANAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANA NURWATIDEWI, SH
Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUNARTO, S.Sos
Jabatan : Camat Singorojo

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendal , 31 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Camat Singorojo

SUNARTO, S.Sos.

NIP. 19690617 199803 1 006

PIHAK PERTAMA

Kasi Pelayanan Umum

ANA NURWATIDEWI, SH

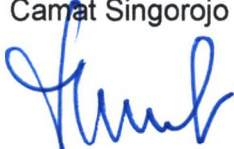
NIP. 19750518 200604 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKSI PELAYANAN UMUM

No	Sub Kegiatan	Indikator	Target
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah peserta sosialisasi tentang PATEN	52 orang

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	13.000.000	

Camat Singorojo



SUNARTO, S.Sos.

NIP. 19690617 199803 1 006

Kendal , 31 Januari 2022

Kasi Pelayanan Umum



ANA NURWATIDEWI, SH

NIP. 19750518 200604 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HANIF WINDRADI, SH
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUNARTO, S.Sos
Jabatan : Camat Singorojo

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendal , 31 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Camat Singorojo

SUNARTO, S.Sos.

NIP. 19690617 199803 1 006

PIHAK PERTAMA

Kasi Pemberdayaan Masyarakat

HANIF WINDRADI, SH

NIP. 19651216 198710 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

No	Sub Kegiatan	Indikator	Target
1.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah dokumen perencanaan pembangunan desa dan kecamatan	13 dokumen
2.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan rapat kerja wilayah PKK dan rapat pleno PKK dalam setahun	11 kegiatan
3.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	jumlah orang yang mengikuti pelatihan	65 orang
4.	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah pelatihan yang terlaksana	2 kegiatan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6.730.000	
2.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	28.412.000	
3.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	13.000.000	
4.	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	9.358.000	

Kendal , 31 Januari 2022

Kasi Pemberdayaan Masyarakat

Camlat Singorojo



SUNARTO, S.Sos.

NIP. 19690617 199803 1 006



HANIF WINDRADI, SH

NIP. 19651216 198710 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 SUB BAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TITIK RATNASARI, S.E.
Jabatan : Ka. Sub Bag Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : TURYONO, SH
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendal , 31 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Sekretaris Kecamatan

TURYONO, SH

NIP. 19660402 199003 1 015

PIHAK PERTAMA

Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian

TITIK RATNASARI, S.E.

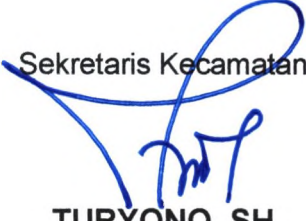
NIP. 19811215 200312 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sub Kegiatan	Kinerja	Target
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah alat listrik yang tersedia	35 buah
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dalam setahun	12 bulan
3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman rapat serta minuman harian pegawai dalam setahun	12 bulan
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetak dan penggandaan dalam setahun	12 bulan
5.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bulan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundangan	12 bulan
6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah bulan penyediaan BBM dan belanja perjalanan dinas dalam setahun	12 bulan
7.	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit peralatan yang di beli	5 unit
8.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan tagihan telepon, listrik dan internet dalam setahun	12 bulan
9.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas bermotor yang dipelihara	19 unit
10.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin yang dipelihara	10 unit
11.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit gedung dan bangunan yang dipelihara/ diperbaiki	4 unit
12.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor	8 unit

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.709.000	
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	19.876.000	
3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	14.408.000	
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	10.313.500	
5.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.320.000	

6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	34.639.000	
7.	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	23.100.000	
8.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	27.600.000	
9.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	30.940.000	
10.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	6.960.000	
11.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	15.000.000	
12.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12.000.000	


 Sekretaris Kecamatan
TURYONO, SH
 NIP. 19660402 199003 1 015

Kendal , 31 Januari 2022
 Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian

TITIK RATNASARI, S.E.
 NIP. 19811215 200312 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 SUB BAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TYAS LIBRAYANTI, SH
Jabatan : Ka. Sub Bag Perencanaan dan Keuangan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : TURYONO, SH
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendal , 31 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Sekretaris Kecamatan

TURYONO, SH

NIP. 19660402 199003 1 015

PIHAK PERTAMA

Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan

TYAS LIBRAYANTI, SH

NIP. 19710927 199103 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

No	Sub Kegiatan	Indikator	Target
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	4 jenis
2.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dalam setahun	12 bulan
3.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah bulan pemberian honor penanggung jawaban pengelola keuangan dan pejabat pengadaan barang jasa	12 bulan
4.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Materai yang tersedia	250 lembar
5.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Bulan Pemberian Honor Tenaga Administrasi dan Tenaga Kebersihan	12 bulan
6.	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara RepublikIndonesia	Jumlah bulan pemberian honor Petugas pengamanan objek vital milik daerah	12 bulan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.800.000	
2.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.160.824.312	
3.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52.529.600	
4.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.000.000	
5.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	76.224.000	
6.	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara RepublikIndonesia	65.332.000	


 Sekretaris Kecamatan
TURYONO, SH
 NIP. 19660402 199003 1 015

Kendal , 31 Januari 2022
 Ka. Sub Bag Perencanaan dan Keuangan

TYAS LIBRAYANTI, SH
 NIP. 19710927 199103 2 005